



Aan het college van burgemeester en wethouders gemeente Smallingerland
Postbus 10.000
9200 HA Drachten

Drachten: 15 maart 2021
Kenmerk: 2021-03-15_gevraagd advies naar een adviesraad sociaal domein
Onderwerp: nieuwe Adviesraad Sociaal Domein

Geacht College,

U heeft de WMO-Adviesraad en de Cliëntenraad gevraagd een advies uit te brengen over oprichting van een nieuw te vormen Adviesraad Sociaal Domein, waarbij de beide bestaande raden WMO-Adviesraad en Cliëntenraad Werk en Inkomen worden opgeheven.

Naar de mening van de Cliëntenraad sluit deze nieuw te vormen Adviesraad beter aan op landelijke ontwikkelingen en de keuze die de gemeente heeft gemaakt m.b.t. het gebiedsgericht werken waarbij Integrale uitvoering van het sociaal beleid centraal staat.

Veel kwetsbare mensen hebben ondersteuning nodig bij diverse aspecten van hun leven. Denk aan iemand met een licht verstandelijke beperking die beschut werkt, begeleid woont en ondersteuning en begeleiding krijgt bij het doen van de administratie. Mensen kunnen dan snel met verschillende wetten en verschillende uitvoerende instanties te maken krijgen (Wmo, ZvW, Participatiewet, Wlz).

Dit maakt het ingewikkeld: mensen hebben één leven, maar hun zorg en ondersteuning valt onder allemaal verschillende wetten met verschillende potjes geld. Daarom ziet de Cliëntenraad, met name door de gemeente gekozen integrale aanpak, de totstandkoming van één Adviesraad als een positieve ontwikkeling.

De Cliëntenraad stelt het op prijs dat beide raden eerst hun eigen visie op de nieuw te vormen Adviesraad kunnen beschrijven. Op korte termijn dienen beide visies bij elkaar gevoegd te worden. Hierdoor kan, in de ogen van de Cliëntenraad, vrij snel een integrale visie op één Adviesraad Sociaal Domein tot stand komen. Door deze werkwijze worden onzes inziens de belangen van het sociale domein maximaal bediend. Door deze voorgestelde werkwijze is het navolgende vooral gefocust op het werkgebied van de Cliëntenraad.



De Cliëntenraad bestaat overwegend uit ervaringsdeskundigen, eigen ervaring of ervaring als vertegenwoordiger van een organisatie die opgesteld staat voor de kwetsbaren binnen het sociaal domein. Van ervaringsdeskundigheid is sprake wanneer iemand in staat is gemeenschappelijke kenmerken uit verschillende ervaringen met werkloosheid/bijstand te filteren om anderen hiermee in het kader van de beleidskeuzes te kunnen ondersteunen. Een ervaringsdeskundige is dus iemand die de kennis en vaardigheden heeft verworven om ervaringen van zichzelf en anderen te verzamelen en vertalen in beleidskeuzes.

De onderwerpen waar de nieuwe Adviesraad zich mee bezig zal gaan houden is grofweg de set die nu afgedekt wordt door de som van beide nu nog bestaande raden. In grote lijnen kunnen dan twee deelgebieden onderscheiden worden:

1. Beleidsbepalende zaken; dit is vooral van belang in het voorkomen (voortraject).
2. Evaluatie van het beleid in de praktijk, mogelijk gevolgd tot voorstel advies verbetering.

Hoe zou de nieuwe vorm van raad zich moeten opstellen en hoe ziet deze, gezien vanuit de Cliëntenraad eruit. Er zou een wederzijdse haal en brengplicht moeten zijn van Gemeente en Adviesraad op het gebied van het gehele Sociale Domein. Met andere woorden, door middel van een toegewezen beleidsambtenaar betreft de gemeente de Adviesraad, maar tegelijk is de Adviesraad verantwoordelijk, door ervaring en contact met de achterban, voor de inbreng in beleidsontwikkeling en evaluatie. De Adviesraad kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen.

Thans hebben binnen de Cliëntenraad mensen zitting die zelf een uitkering hebben en leden die vanuit een organisatie komen zoals vakbonden en belangenverenigingen waaronder o.a. Humanitas en Vluchtelingen Hulp. De leden kunnen uit hun organisatie signalen krijgen en cliënten weten precies hoe bepaalde beleidsterreinen in de praktijk uitpakken. Door de diverse samenstelling staat de raad met beide benen in de Smallerlandse gemeenschap en opereert zeer breed. De Cliëntenraad doet niet aan individuele belangenbehartiging, maar kijkt wel of ze uit kwesties die binnenkomen een signaal kan halen dat van belang is voor wat betreft haar standpuntbepaling.

Een voorstel voor de procedure zou er op deze manier uit kunnen zien.

Uit de huidige raden wordt een sollicitatiecommissie gevormd bestaande uit 4 personen. Zij stelt een functieprofiel "Lid Adviesraad Sociaal Domein" op. Zowel huidige raadsleden als nieuwe kandidaten kunnen solliciteren. De nieuwe raad dient een mix te zijn van ervaringsdeskundigen, mensen van organisaties en Professionals op het gebied van de WMO. Een verdeling van drie keer 1/3 zou voor wat betreft de Cliëntenraad ideaal zijn.

Voor wat betreft de Cliëntenraad stelt de nieuwe raad een functieprofiel op van de onafhankelijke voorzitter. De onafhankelijke voorzitter wordt extern gezocht.

De cliëntenraad onderhoudt thans actief een website waarmee zij belanghebbenden informeert over haar activiteiten en adviezen. Binnen de nieuwe adviesraad zal hiervoor een passende oplossing gezocht dienen te worden. De activiteiten van de Adviesraad dienen in onze ogen transparant te zijn en haar adviezen dienen beschikbaar te zijn voor iedere belanghebbende. Gekozen is voor een actieve manier van communiceren via een website. Voor de voortzetting van een website wordt verwezen naar enkele voorbeelden van andere raden: <https://www.participatieraadheerenveen.nl> ; <https://www.wmoadviesraadswf.nl>; <https://wmocliëntenraadutrecht.nl>.

Voor het goed functioneren van de Adviesraad is ambtelijke ondersteuning van essentieel belang. En absoluut noodzakelijk. Voor de continuïteit van e.e.a. stellen wij voor de huidige ambtelijke ondersteuning voort te zetten. De voor ambtelijke ondersteuning beschikbare uren zal afgestemd moeten worden door en met de nieuwe Adviesraad.

Afhankelijk van de situatie heeft de voorzitter van de Cliëntenraad heeft aangegeven per 1 juli 2021 te willen stoppen. Er moet dus rekening gehouden worden met de situatie dat er een oplossing gezocht zal moeten worden voor de periode tussen 1 juli 2021 en 31 december 2021. Om de transitie goed te laten verlopen is de inzet van een kwartiermaker, die tevens fungeert als interim-voorzitter, mogelijk een idee.

Het moge voor zich spreken dat de Cliëntenraad desgewenst bereid is dit advies nader toe te lichten.

Met vriendelijke groet,
namens de Cliëntenraad Smallingerland



A. Meijerman (voorzitter)

Bijlage: Toelichting

Toelichting

In het navolgende, is een nadere toelichting te vinden van aandachtspunten die de Cliëntenraad relevant vindt.

Communicatie:

Communicatie is communicatie met de gemeente, maar minstens zo belangrijk communicatie naar de inwoners van de gemeente Smallingerland. De communicatie met de gemeente vindt voornamelijk plaats via een (vaste) beleidsambtenaar en is tweezijdig.

De communicatie met de inwoners is voornamelijk via contacten naar de achterban en de mogelijkheid van openbare vergaderingen. Tevens zal de Adviesraad verslagen van openbare Adviesraadvergaderingen beschikbaar maken en een website onderhouden waarop relevante informatie wordt gezet, maar waar ook vragen gesteld kunnen worden.

Jaarlijks wordt een jaarverslag openbaar gemaakt.

Werkwijze:

De Adviesraad bestaat uit een onafhankelijke voorzitter en maximaal vijftien leden. Naar eigen idee kunnen binnen de raad een beperkt aantal werkgroepen gevormd worden. Elke werkgroep heeft een voorzitter en behartigt een thema dat zich uitstrekt over langere tijd. De werkgroepen rapporteren in de Adviesraad. De andere onderwerpen worden behandeld door de Adviesraad, vaak door één of meer leden een voorstel te doen aan de Adviesraad.

De Adviesraad Sociaal Domein gaat akkoord met de "Verordening Adviesraad Sociaal Domein Gemeente Smallingerland", zoals te vinden is in de Bijlage van "Aanvraag WMO-Advies Raad en Cliëntenraad Smallingerland met Bijlage".

Benodigd:

De Adviesraad Sociaal Domein heeft nodig:

- Secretariële ondersteuning.
- Een aantal leden die ervaringsdeskundige zijn.
- Onafhankelijke voorzitter.
- Budget.
- Jaarlijkse wederzijdse evaluatie tussen Gemeente en Adviesraad.

Planning voorstel:

Nr.	Stappen (klaar)	Wanneer
1	Deeladviezen WMO-Raad en Cliëntenraad	Half maart
2	Combineren deeladviezen	Eind maart
3	Samenstelling sollicitatiecommissie	Half april
4	Profiel Adviesraadsleden	Eind april
5	Zoeken en beoordelen kandidaten	Eind juni
6	Start ASD	1 augustus
7	Profiel Onafhankelijk voorzitter	Half september
8	Zoeken en beoordelen kandidaten	1 oktober
9	Start onafhankelijk voorzitter	1 oktober

Achterliggende informatie:

1. Adviesaanvraag WMO-Advies Raad en Cliëntenraad Smallingerland met Bijlage.
2. Gevraagd Advies WMO-Adviesraad.
3. Werkwijze Cliëntenraad Werk en Inkomen.