

*Voor uitkeringsgerechtigden en minima* | **Cliëntenraad**  
**Smallingerland**



## JAARVERSLAG 2018

**Cliëntenraad Smallingerland voor uitkeringsgerechtigden en minima**

**Adres:** Zuidkade 62/1  
9203 CN Drachten.  
**Email:** [info@cliëntenraadsmallingerland.nl](mailto:info@cliëntenraadsmallingerland.nl)  
**Website:** [www.cliëntenraadsmallingerland.nl](http://www.cliëntenraadsmallingerland.nl)

**Datum:** Maart 2019  
**Voorzitter:** A. Meijerman

## Inhoud

Voorwoord van de voorzitter .....	3
1.1 Vergaderingen .....	4
1.2 Activiteiten .....	4
1.3 Onderwerpen .....	5
1.4 Adviezen .....	5
2. Toekomst .....	6
2.1 Activiteiten voor 2019 .....	6
3. Organisatie.....	7
3.1 Samenstelling (eind 2018).....	7
3.2 Leden Cliëntenraad .....	7
4. Jaarrekening en Begroting .....	8

## Voorwoord van de voorzitter

Het afgelopen jaar 2018 was een bewogen jaar waarin een aantal formele adviesaanvragen aan de Cliëntenraad, ter advisering, is voorgelegd.

De Cliëntenraad heeft zijn voorgenomen beleid en aanpassingen in 2017 ingezet om zich vanuit haar ervaringsdeskundigheid te richten op voor de Cliëntenraad relevante aandachtsgebieden.

De terugblik op 2018 leert ons dat:

- De cliëntenraad voor een groot deel de in het jaarplan 2017 aangekondigde activiteiten heeft uitgevoerd.
- De leden van de raad met enthousiasme zijn ingegaan op uitnodigingen voor diverse bijeenkomsten. Deze waren leuk en leerzaam en gaven ook de mogelijkheid om het standpunt van de Cliëntenraad naar buiten te brengen.
- Het uitbouwen van het contact met de achterban een terugkerend probleem bleef.

Het contact met de beleidsmedewerkers en wethouder sociale zaken verliepen het afgelopen jaar steeds beter en prettiger.

Een nieuwe uitdaging staat ons echter te wachten omdat het in 2018 nieuw aangetreden college, bij het schrijven van dit voorwoord, alweer is gewijzigd. De huidige wethouder sociale zaken is kortgeleden vertrokken, hetgeen de continuïteit, voor wat betreft het contact tussen het college en de Cliëntenraad, niet echt ten goede komt.

Voor wat betreft het aantal mensen en geledingen binnen de Cliëntenraad zijn we er nog niet. Mede door de - zeer welkome! - uitstroom van Cliëntenraadsleden naar een reguliere baan blijft het een uitdaging om mankracht te mobiliseren, wat nodig is om de kwaliteit van belangenbehartiging te kunnen waarborgen.

Desondanks zien we het jaar 2019 vol vertrouwen tegemoet.

Als u na het lezen van het jaarverslag behoefte heeft om te reageren dan kan dat uiteraard. U kunt ons rechtstreeks bereiken via het e-mailadres: [info@cliëntenraadsmallingerland.nl](mailto:info@cliëntenraadsmallingerland.nl)

## 1.1 Vergaderingen:

In het eerste half jaar 2018 heeft de cliëntenraad 5 keer vergaderd. De vergadering bestond voor het eerste deel uit een besloten vergadering, waarna vervolgens werd overgegaan tot een openbare vergadering waarbij ook mensen konden plaatsnemen op de publieke tribune en de beleidsmedewerkers van de gemeente aanschuiven.

In 2018 is gekozen om op een andere locatie te vergaderen dan in het gemeentehuis. Gekozen is voor de locatie Brede School De Drait.

Na de zomervakantie heeft de Cliëntenraad besloten te vergaderen in een andere structuur waarbij per maand om en om in besloten- en openbare kring wordt vergadert. Dit bij wijze van pilot. In februari heeft de Cliëntenraad bij wijze van teambuilding vergadert.

Van de vergaderingen worden notulen gemaakt. De notulen van de openbare vergaderingen worden gepubliceerd op de website van de Cliëntenraad en worden gedeeld met de gemeente Smallingerland en de Wmo Adviesraad.

Het ambtelijk secretariaat was tot mei 2018 in handen van mevrouw H. van Linde. Met ingang van 1 mei 2018 is een gedeelte van het ambtelijk secretariaat overgedragen aan mevrouw A. Ensing. Per 1 december 2018 heeft mevrouw Van Linde alle werkzaamheden overgedragen aan het nieuwe ambtelijk secretariaat.

## 1.2 Activiteiten

In 2018 heeft de Cliëntenraad diverse activiteiten bijgewoond, te weten:

- een teambuilding bijeenkomst
- netwerkbijeenkomsten
- Congres van de Landelijke Cliëntenraad
- Tweejaarlijks overleg met het Dagelijks Bestuur van de Wmo Adviesraad Smallingerland
- brainstormsessie startnotitie beleid Sociaal Domein
- bedrijfsbezoek Caparis
- bijeenkomst 'Visie op zorg en minima'
- netwerkbijeenkomst Werk & Inkomen
- eenzaamheid duurzaam aanpakken.

De leden van de Cliëntenraad hebben eveneens deelgenomen aan vergaderingen van hun achterban waarmee zij de Cliëntenraad voeden met informatie.

De voorzitter heeft meerder malen overleg gehad met de betrokken wethouder en heeft deelgenomen aan de zogenaamde 'rondetafelgesprekken' in het gemeentehuis waarbij onderwerpen aan de orde kwamen welke de Cliëntenraad in behandeling heeft.

Een werkgroep van de Cliëntenraad heeft gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe website voor de Cliëntenraad.

### 1.3 Onderwerpen

In de verschillende vergaderingen in 2018 zijn de volgende onderwerpen meerdere keren aan de orde geweest:

- Stand van zaken en toekomst Caparis
- Gebiedsteams en team Werk & Inkomen
- Carins B.V.
- Het Amsterdamse en Rotterdamse model ten aanzien van het sociaal domein
- De nieuwe samenstelling van de gemeenteraad
- Laaggeletterdheid
- Begeleiding en inburgering van vluchtelingen
- AV Frieso
- Wet taaleis Participatiewet
- Uitvoeringsplan schuldhulpverlening
- Witgoedregeling bijzondere bijstand
- Werk en bijstand groep 55+

### 1.4 Adviezen

De Cliëntenraad heeft in 2018 de volgende gevraagde- en ongevraagde adviezen uitgebracht:

- Januari: gevraagd advies jaarrapportage SD 2017  
ongevraagd advies eventuele samenvoeging WMO-raad Cliëntenraad  
ongevraagd advies Verwerking inkomstenformulier uitkeringsgerechtigden
- Maart: ongevraagd advies inzake project aanpak laaggeletterdheid
- Augustus: ongevraagd advies re-integratie
- September: ongevraagd advies AV Frieso
- Oktober: ongevraagd advies positie PING-loket
- December: gevraagd advies Onafhankelijk Cliëntondersteuning

## 2. Toekomst

De cliëntenraad gaat het aankomend jaar zowel gevraagd als ongevraagd advies uitbrengen aan de beleidsmedewerkers van sociale zaken en het college van B&W met betrekking tot de rechten en belangen van uitkeringsgerechtigden en minima. Het is niet mogelijk om vast omljnd alle activiteiten te benoemen, omdat de cliëntenraad constant in beweging is. Ook zullen de banden met de beleidsmedewerkers zowel formeel als informeel aangehaald worden, zodat er betere, heldere en duidelijke communicatie kan plaatsvinden. Voor de Cliëntenraad is het spoorboekje 2018 van de gemeente leidraad voor haar vergaderingen.

De vergaderingen van de cliëntenraad vinden plaats in Brede School De Drait in Drachten. De agenda van de openbare vergaderingen worden gepubliceerd in de 'Breeduit'.

### 2.1 Activiteiten voor 2019

Activiteiten voor het komend jaar zijn onder andere:

- Ontwikkelingen monitoren met betrekking tot beleidsveranderingen.
- Re-integratie
- Gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen op actuele - en lopende zaken.
- Deelnemen aan de ronde tafel bijeenkomsten, wanneer onderwerpen betrekking hebben en aansluiten bij werkzaamheden vanuit de cliëntenraad.
- Pr werkzaamheden om de cliëntenraad meer zichtbaar te maken
- Kennisverrijking door professionals uit te nodigen te komen spreken over uiteenlopende onderwerpen.

### 3. Organisatie

#### 3.1 Samenstelling (eind 2018)

In 2018 is besloten om het Dagelijks Bestuur op te heffen en daarvoor in de plaats een agendacommissie samen te stellen. De Cliëntenraad heeft naast de agendacommissie de volgende werkgroepen samengesteld: re-integratie, PR, provinciale overleggen, ontwikkelingen participatiewet en inkomensformulier.

De leden van de Cliëntenraad vertegenwoordigen dan wel zijn afgevaardigd door:

- arme kant van Drachten;
- Ouderenbonden;
- FNV;
- Vereniging Vluchtelingenwerk Smallingerland;
- Steunpunt Uitkeringsgerechtigden Smallingerland (SUS);
- Stichting Voedselbank Smallingerland;
- CNV;
- Humanitas;
- VN-panel

dan wel hebben zitting in de Cliëntenraad op persoonlijke titel

#### 3.2 Leden Cliëntenraad

Eind 2018 was de samenstelling van de cliëntenraad als volgt:

Naam	Titel
A. Meijerman	Voorzitter
M. van der Graaf	Penningmeester en lid
T. Beukema	Lid
S. Regnery	Lid
A. Hendriks	Lid
T. Hoekstra	Lid
A. Eijgelaar	Lid
I. Haakma	Lid
B. Veenstra	Lid
R. Mulumba-Yema	Lid
J. Fillekes	Lid
E. Bakker	Lid
W. Hoogterp	Lid
P. Strijker	Lid en vicevoorzitter

Mevrouw A. Ensing-Edens ambtelijk secretaris cliëntenraad.

Van de afdeling Sociale Zaken waren een aantal beleidsmedewerkers in de vergaderingen aanwezig. Het vaste contactpunt vanuit de Cliëntenraad is naast de ambtelijk secretaris, binnen de gemeente de heer D. Zijlstra.

#### 4. Jaarrekening en Begroting

### FINANCIËEL OVERZICHT CLIËNTENRAAD 2018

	<b>begroot</b>	<b>uitgaven</b>
1 Reiskosten	€ 750,00	€ 155,60
2 Kantoorbenodigdheden	€ 100,00	€ 107,69
3 Vakliteratuur	€ 150,00	
4 Onkostenvergoeding leden	€ 26.000,00	€ 20.257,00
5 Representatiekosten	€ 500,00	
6 Deskundigheidsbevordering	€ 1.000,00	€ 85,35
7 Vergader locatie	€ 1.500,00	€ 1.528,55
8 Opleidingskosten	€ 2.000,00	€ 480,60
9 Extern advies/deskundigheidskosten.	€ 2.500,00	€ 242,00
10 Website	€ 500,00	€ 545,00
11 Domeinnaam	€ 100,00	€ 60,49
12 Drukwerk/verzending/enz..	€ 4.000,00	€ 452,57
13 Onvoorzien	€ 500,00	€ 246,62
14 Kosten om cliënten info	€ 5.500,00	
<hr/>		
Totaal	<b>€ 45.100,00</b>	<b>€ 24.161,47</b>

Aldus vastgesteld in de vergadering van 18 maart 2019.

*Voorzitter*  
*A. Meijerman*